

A N U N Ţ

Universitatea Transilvania din Braşov scoate la concurs un post de **Administrator financiar I cu studii superioare**, cu angajare pe perioadă **nedeterminată**, la **Direcţia Generală Administrativă, Direcţia Tehnică**. Dosarele se depun la Registratura Universităţii Transilvania din Braşov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr. 29, Braşov), până în data de **09.12.2020** inclusiv.

Dosarele de concurs sunt verificate la Serviciul Resurse Umane, zilnic între orele 12.00 - 15.00 şi apoi se depun la Registratura Universităţii Transilvania din Braşov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr. 29 Braşov.

Toate informaţiile referitoare la desfăşurarea concursului se afişează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) şi pe site-ul universităţii; <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante.html> informaţii suplimentare se pot obţine la telefon 0268 413000, int. 139.

Condiţiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Probe de concurs:

1. Proba scrisă
2. interviu

Îndeplinirea condiţiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obţinut la fiecare probă fiind de **50** puncte.

Tematica şi bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidaţii pot depune contestaţii la Registratura Universităţii Transilvania din Braşov, între orele: 08.00-12.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III.

I. Condiţii de participare la concurs

1. Condiţii generale de participare la concurs

- cetăţenie română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliu în România;
- cunoaşterea limbii române scris şi vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii) care împiedică îndeplinirea justiţiei sau de fals, ori a săvârşirii unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiţii specifice de participare la concurs

- studii superioare economice,
- 7 ani vechime în specialitate

3. Dosarul de concurs

- Cerere tip; (formular tipizat care se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante.html> .

- Copie după:

- Certificatul de naștere;

- Certificatul de căsătorie;

- Cartea de identitate/ pașaport;

- Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;

- Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

(Actele prevăzute la pct. 3 vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea).

- Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;

-(Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului)

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului, de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate);

5. Curriculum vitae (format Europass).

II. Tematică de concurs

- Bibliografie:

Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare - Ordonanța de urgență nr. 88/2013 privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organismele internaționale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare: - Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, doar Titlul III, Cap. I, Cap. II, Cap. XI și Cap. XII Secțiunea 1.

Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului de administrator financiar, cu angajare pe durată nedeterminată

Nr. crt.	Etapă concurs	Data/ perioada	Ora	Sala
1.	Selecția dosarelor de înscriere	17.12.2020		
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	17.12.2020		
	Depunerea contestațiilor	18.12.2020	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	18.12.2020		
2	Proba scrisă	21.12.2020	9.00	Sala 222 et. 2 Clădirea Rectorat
	Afișarea rezultatelor de la proba scrisă	21.12.2020		

	Depunerea contestațiilor	22.12.2020	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	22.12.2020		
3.	Interviu (conform ghidului de interviu stabilit de comisia de concurs)	23.12.2020	9.00	Sala 222 et. 2 Clădirea Rectorat
	Afișarea rezultatelor de la interviu	23.12.2020		
	Depunerea contestațiilor	24.12.2020	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	24.12.2020		
4.	Afișarea rezultatelor finale	28.12.2020		

Șef Serviciu Resurse Umane
jr. Simona Liana COLOMEI

Data 23.11.2020