

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Intr.Cristian Popișteanu nr.1-3, sector 1, București. Tel: 021/3072603

A n u n ț :

Având în vedere prevederile *Hotărârii Guvernului României nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,*

Ministerul Sănătății

organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante de consilier debutant (1 post), consilier gr.IA (5 posturi) în cadrul Departamentului Monitorizare Implementare Proiecte Spitale Regionale

1. Condițiile generale de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condițiile specifice de participare la concurs:

- **Consilier debutant (poziția 5):**
 - studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe sociale/științe inginerești;
 - vechime în specialitatea studiilor absolvite - .
- **Consilier gr.IA (poziția 8) - Locul muncii va fi în cadrul Direcției de Sănătate Publică Cluj**
 - studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe sociale/științe inginerești;
 - vechime în specialitatea studiilor absolvite de minimum 6,5 ani;
 - absolvent curs manager proiect, cu certificat sau echivalent.
- **Consilier gr.IA (poziția 11):**
 - studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe sociale/științe inginerești;
 - vechime în specialitatea studiilor absolvite de minimum 6,5 ani;

- absolvent curs expert achiziții publice, cu certificat sau echivalent.
- **Consilier gr.IA (poziția 12):**
- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul sănătate, specializarea medicină;
- vechime în specialitatea studiilor absolvite de minimum 6,5 ani;
- Absolvent curs specializare management sanitar sau politici publice, cu certificat sau echivalent.
- **Consilier gr.IA (poziția 13):**
- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe juridice;
- vechime în specialitatea studiilor absolvite de minimum 6,5 ani.
- **Consilier gr.IA (poziția 16):**
- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe ingineresti;
- vechime în specialitatea studiilor absolvite de minimum 6,5 ani;
- Absolvent curs expert achiziții publice, cu certificat sau echivalent.

3. Dispoziții generale privind desfășurarea concursului:

Concursul pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție vacante de **consilier debutant (1 post), consilier gr.IA (5 posturi)** în cadrul Departamentului Monitorizare Implementare Proiecte Spitale Regionale, constă în 3 etape succesive și **se organizează la sediul Ministerului Sănătății din București, Intr.Cristian Popișteanu nr.1-3, sector 1, astfel:**

- **selecția dosarelor de înscriere**
- **proba scrisă**
- **interviu.**

Înscrierea la concurs se va face în perioada **05 - 18 martie 2020**, de luni până joi între orele 9⁰⁰ – 16⁰⁰ și vineri între orele 9⁰⁰ - 13³⁰.

Selecția dosarelor va avea loc în data de **19 martie 2020**.

- Rezultatul selecției dosarelor se va afișa în data 19 martie 2020, ora 16⁰⁰.
- Depunere contestații la selecția dosarelor - până la data de 20 martie 2020, ora 14⁰⁰.
- Afișare rezultat contestații - 23 martie 2020, ora 16⁰⁰.

Proba scrisă va avea loc în data de **26 martie 2020 ora 11⁰⁰** la sediul Ministerului Sănătății din București, Intr.Cristian Popișteanu nr.1-3, sector 1, București;

- Rezultatul probei scrise se va afișa în data de 27 martie 2020, ora 14⁰⁰
- Depunere contestații la proba scrisă - până la data de 30 martie 2020, ora 16⁰⁰.
- Afișare rezultat contestații - 31 martie 2020, ora 16⁰⁰.

Interviul va avea loc într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise - **01.04.2020, ora 11⁰⁰**

- Rezultatul probei de interviu se va afișa în data de 02 aprilie 2020, ora 16⁰⁰;
- Depunere contestații la proba de interviu - pana la data de 03 aprilie 2020, ora 14⁰⁰;
- Afișare rezultat contestații proba de interviu - 06 aprilie 2020, ora 16⁰⁰.

Afișare rezultate finale - 07.04.2020, ora 16⁰⁰.

- **Rezultatele finale** se vor afișa la sediul Ministerului Sănătății, precum și pe pagina de internet www.ms.ro, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă, după afișarea rezultatului evenualelor contestații prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".
- **Contestațiile** pentru fiecare probă se pot depune, la secretarul comisiei de concurs/comisiei de soluționare a contestațiilor, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor/ probei scrise/interviului.

4. Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În ceea ce privește cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Dosarul de concurs se depune la Biroul încadrări personal, parter, camera 37,
Ministerul Sănătății, secretar de comisie concurs, Diana Alina IAMANDI.
Relatii suplimentare la tel 021.3072.599

**BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR CONTRACTUALE DE
EXECUȚIE DE CONSILIER DEBUTANT (1 POST), CONSILIER GR.IA (5 POSTURI)
ÎN CADRUL DEPARTAMENTULUI MONITORIZARE IMPLEMENTARE PROIECTE
SPITALE REGIONALE**

- **Consilier debutant (poziția 5):**

1. H.G. nr.144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. OUG nr.57/2019 – Codul administrative, partea VI – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice și partea VII – Răspunderea administrativă;
3. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020;
4. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 – Axa 14;
5. Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

- **Consilier gr.IA (poziția 8):**

1. H.G. nr.144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. OUG nr.57/2019 – Codul administrative, partea VI – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice și partea VII – Răspunderea administrativă;
3. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020;
4. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 – Axa 14;
5. Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea nr.256/2017 privind modificarea și completarea H.G.nr150/2010 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Consiliului Interministerial de Avizare Lucrări Publice de Interes Național și Locuințe, cu modificările și completările ulterioare.

- **Consilier gr.IA (poziția 11 și 16):**

1. H.G. nr.144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. OUG nr.57/2019 – Codul administrative, partea VI – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice și partea VII – Răspunderea administrativă;
3. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020;
4. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 – Axa 14;
5. Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, art.42-46.

- **Consilier gr.IA (poziția 12):**

1. H.G. nr.144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. OUG nr.57/2019 – Codul administrative, partea VI – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice și partea VII – Răspunderea administrativă;
3. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020;
4. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 – Axa 14;
5. Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul nr.914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare.

- **Consilier gr.IA (poziția 13):**

1. H.G. nr.144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. OUG nr.57/2019 – Codul administrative, partea VI – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice și partea VII – Răspunderea administrativă;
3. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020;
4. Ghidul solicitantului – condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 – Axa 14;
5. Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
8. Codul civil – cartea V – Despre obligații*, cap.I. Contractul;
9. OUG nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

NOTĂ : toate actele normative prevăzute în bibliografie vor fi studiate în formă actualizată, republicată, cu modificările și completările ulterioare.