

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea organizează concurs pentru ocuparea a 1 (unu) post vacant, corespunzător funcțiilor contractuale de execuție din cadrul O.C.P.I. Vrancea, cu **încadrare pe perioadă determinată**, după cum urmează:

Asistent registrator principal gradul II - 1 post
Studii: Studii superioare în domeniul juridic-specializare drept
Vechime în specialitate: minimum 6 luni

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea *Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011*, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 22 martie 2019 – ora 9 proba scrisă
- 27 martie 2019 - ora 9 interviu

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului.

Detalii privind condițiile specifice, bibliografia și tematica de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială (www.vnocpi.ro) sau la avizierul instituției. Relații suplimentare se obțin la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea din Focșani str. Cuza vodă nr. 69, Biroul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții, telefon 0237/228754 - int. 21.

Cu deosebită considerație,

Director,
Horia-Dragoș FRÎNCU

